

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN NAM ĐÀN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-TTr

Nam Đàn, ngày tháng 5 năm 2022

V/v tăng cường đối thoại, nâng cao trách nhiệm tiếp công dân và chất lượng giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo

Kính gửi: - Trưởng các phòng, ban; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị;
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Luật Tiếp công dân năm 2013, Luật Khiếu nại năm 2011, Luật Tố cáo năm 2018, các quy định của pháp luật có liên quan và Công văn 2970/UBND-TD ngày 27/4/2022 của UBND tỉnh Nghệ An về việc tăng cường đối thoại, nâng cao trách nhiệm tiếp công dân và chất lượng giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo. Trong thời gian qua UBND huyện, các phòng, cơ quan, đơn vị, địa phương đã tích cực triển khai thực hiện và đạt được nhiều kết quả tốt trong công tác tiếp công dân, phân loại, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Tuy nhiên, qua theo dõi công tác tiếp công dân, công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn huyện, cho thấy việc tiếp công dân tại nhiều địa phương chưa được thực hiện đúng quy định. Việc ủy quyền cho cấp phó chủ trì giải quyết khiếu nại, đối thoại, tiếp công dân còn diễn ra; nhiều trường hợp phân loại đơn thư chưa chính xác, chưa đúng bản chất của sự việc, tiến độ giải quyết còn chậm. Chất lượng giải quyết đơn thư còn thấp, còn trường hợp chưa đảm bảo trình tự, thủ tục, có biểu hiện giải quyết cho xong thẩm quyền để đẩy lên cấp trên.

Để chấn chỉnh, khắc phục những hạn chế, tồn tại nêu trên, nâng cao trách nhiệm tiếp công dân và chất lượng giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân, Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu:

1. Yêu cầu Chủ tịch UBND các xã, thị trấn tổ chức thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân, trong đó cần lưu ý:

- Chủ tịch UBND xã, thị trấn phải trực tiếp chủ trì tiếp công dân theo quy định tại Luật tiếp công dân năm 2013. Việc ủy quyền cho cấp phó chủ trì chỉ được thực hiện trong những trường hợp đặc biệt không còn giải pháp khác.

- Việc xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh phải thực hiện đúng quy định tại Thông tư số 05/2021/TT-CP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ. Trong đó, việc phân loại đơn phải căn cứ vào nội dung trình bày trong đơn, mục đích, yêu cầu của người có đơn, không phụ thuộc vào tiêu đề của đơn để đảm bảo việc xử lý, giải quyết đúng bản chất vụ việc, đúng trình tự, thủ tục đối với từng nội dung đơn của công dân theo quy định pháp luật. Việc thụ lý, giải quyết phải đảm bảo đầy đủ nội dung trình bày trong đơn của công dân, không để

bỏ sót nội dung. Trường hợp đơn không phân định được các nội dung yêu cầu giải quyết thì phải làm việc cụ thể với người có đơn để làm rõ từng nội dung.

- Đối với các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh có Văn bản chỉ đạo cụ thể của UBND huyện, yêu cầu Chủ tịch UBND xã, thị trấn phải trực tiếp chỉ đạo giải quyết và báo cáo UBND huyện đúng thời hạn yêu cầu (*không ủy quyền cho cấp phó làm thay trong trường hợp này*).

- Đối với các vụ việc có dấu hiệu quá thời hiệu, thời hạn khiếu nại theo quy định tại Điều 9 Luật Khiếu nại năm 2011, trước khi ban hành Thông báo không thụ lý khiếu nại, Chủ tịch UBND xã, thị trấn cần chỉ đạo kiểm tra, xác minh làm rõ thời điểm người khiếu nại nhận được quyết định hành chính hoặc biết được quyết định hành chính, hành vi hành chính; thời điểm cơ quan có thẩm quyền nhận được đơn khiếu nại (*đầu tiên*) của công dân; xem xét khoảng thời gian không tính vào thời hiệu khiếu nại; xem xét tính đúng đắn của các quyết định hành chính được ban hành, các hành vi hành chính đã thực hiện (*trường hợp phát hiện quyết định hành chính, hành vi hành chính bị khiếu nại có sai sót, vi phạm pháp luật thì phải kịp thời xử lý để đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp của công dân*). Trên cơ sở đó, có thông báo, trả lời công dân theo quy định.

- Đối với các vụ việc khiếu nại lần đầu đủ điều kiện thụ lý thì giải quyết đúng thời hạn theo quy định tại Điều 28 Luật Khiếu nại năm 2011. Người giải quyết khiếu nại không được lấy lý do xin ý kiến của cấp trên hoặc các phòng, ngành chuyên môn để kéo dài thời gian giải quyết (*trường hợp cần xin ý kiến thì phải cử cán bộ trực tiếp báo cáo, cung cấp hồ sơ tài liệu để có ý kiến phản hồi trong thời hạn giải quyết khiếu nại*).

- Trong quá trình giải quyết khiếu nại lần đầu, nếu yêu cầu của người khiếu nại và kết quả xác minh nội dung khiếu nại còn khác nhau và vụ việc khiếu nại phức tạp, đông người, kéo dài thì Chủ tịch UBND xã, thị trấn phải trực tiếp chủ trì tổ chức đối thoại với người khiếu nại theo đúng quy định tại Điều 30 Luật Khiếu nại năm 2011 (*không được ủy quyền hay phân công cho cấp phó hoặc cán bộ, công chức khác thuộc quyền quản lý của mình để chủ trì tổ chức đối thoại*). Việc đối thoại phải được lập biên bản, có chữ ký của người chủ trì để làm cơ sở giải quyết vụ việc và phục vụ công tác thanh tra trách nhiệm của Chủ tịch UBND xã, thị trấn trong việc thực hiện pháp luật khiếu nại sau này.

- Đối với các vụ việc có quyết định giải quyết khiếu nại lần đầu và các quyết định hành chính của UBND xã, thị trấn bị hủy theo Quyết định hoặc tuyên hủy theo Bản án của Tòa án nhân dân đã có hiệu lực pháp luật hoặc bị kết luận là không đúng quy định theo Quyết định giải quyết nại lần 2 và các vụ việc khiếu nại của công dân qua giải quyết khiếu nại lần đầu được kết luận là khiếu nại đúng thì Chủ tịch UBND xã, thị trấn kịp thời thi hành, tiến hành chỉ đạo, xác định rõ nguyên nhân đối với việc ban hành các quyết định hành chính, quyết

định giải quyết khiếu nại không đúng pháp luật nêu trên; xác định cụ thể trách nhiệm của tập thể và cá nhân đã tham mưu, ký duyệt để xử lý kỷ luật nghiêm minh theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định.

- Kịp thời cung cấp hồ sơ, tài liệu, phân công người có thẩm quyền để làm việc với phòng, ngành, đơn vị, cá nhân được Chủ tịch UBND huyện giao tham mưu giải quyết các vụ việc khi có yêu cầu.

2. Giao Trưởng các phòng, ban, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị

- Cử lãnh đạo và cán bộ tham gia đầy đủ các phiên tiếp công dân của Chủ tịch UBND huyện đúng thành phần. Trường hợp đặc biệt không thể tham dự được thì phải báo cáo trực tiếp Chủ tịch UBND huyện đồng ý việc cử cấp phó đi thay.

- Đối với các vụ việc khiếu nại, tố cáo, tranh chấp đất đai mà kết quả kiểm tra, xác minh đã phát hiện việc giải quyết lần đầu không đúng quy định pháp luật; không giải quyết đầy đủ nội dung đơn của công dân; có các vi phạm trong quá trình giải quyết lần đầu; vi phạm trong việc thực hiện các yêu cầu theo quy định của tổ chức, cá nhân có thẩm quyền trong quá trình giải quyết lần 2 thì Trưởng các Phòng, Thủ trưởng các ngành, cơ quan, đơn vị được giao chủ trì phải chỉ đạo làm rõ nguyên nhân, trách nhiệm của các tập thể, cá nhân có liên quan và đề xuất mức độ xử lý kỷ luật theo quy định.

3. Giao Thanh tra huyện

- Tăng cường thanh tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về thanh tra, tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng theo quy định tại Thông tư số 07/2021/TT-TTCT ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ. Trong đó chú trọng việc thanh tra trách nhiệm của Chủ tịch UBND xã, thị trấn trong việc thực hiện các quy định pháp luật nêu trên.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, ngành có liên quan nghiên cứu, tham mưu UBND huyện ban hành quy chế phối hợp trong việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị, tranh chấp đất đai. Thời gian thực hiện năm 2022.

Yêu cầu các phòng, ban, ngành và UBND các xã, thị trấn tổ chức thực hiện nghiêm túc ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thanh tra tỉnh; Ban TCD tỉnh (b/c);
- TT Huyện ủy; TT HĐND huyện (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- VP Huyện ủy; các Ban của Huyện ủy;
- UBMTTQ và các Đoàn thể cấp huyện;
- Đảng ủy các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hồng Sơn